

Приложение 1  
к Положению о конкурсе  
видеороликов «Профсоюзный Первомай!»

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ  
«Профсоюзный Первомай!»

|                                                                                                                                                      |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Наименование профсоюзной организации                                                                                                                 |  |
| Ф.И.О., контактные телефоны ответственного лица и организации, направляющей конкурсную работу                                                        |  |
| Ф.И.О., занимаемая должность автора конкурсной работы, полное наименование учреждения, профсоюзная нагрузка, электронный адрес и контактные телефоны |  |
| № профсоюзного билета участника конкурса                                                                                                             |  |

Я \_\_\_\_\_ в соответствии со статьей 9 ФЗ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ЦК Общероссийского профсоюза работников культуры на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 год

Подпись участника

\_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, адрес регистрации: \_\_\_\_\_, принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их полную обработку свободно, своей волей и в своем интересе Оператору и его партнерам в целях соблюдения требований действующего законодательства.

Наименование и адрес Оператора: Общественная организация Профсоюз муниципальных работников Москвы, сокращенно ОО «ПМР Москвы», ИНН/КПП 7708025020 / 771901001, Адрес: 107023, Москва, Мажоров пер., д. 7.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие; фамилия отчество, дата рождения, адрес проживания, паспортные данные (вид документа, серия и номер документа, орган, выдавший документ - наименование, код, дата выдачи документа), служебный номер телефона и адрес электронной почты, сведения о профессии, должности, образовании, фотографии, сведения, содержащиеся в удостоверении личности, информация, содержащаяся трудовой книжке, информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования, информация, содержащаяся в документах воинского учета (при наличии), информация об образовании, квалификации или наличии специальных знаний, подготовки, информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством, информация, содержащаяся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации, информация, содержащая сведения о заработной плате.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ и публикацию), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных - с использованием средств автоматизации (с помощью средств вычислительной техники) и без использования средств автоматизации (в том случае, когда человек непосредственно осуществляет значимые действия по обработке персональных данных, зафиксированных на материальном носителе). Также выражаю согласие на передачу моих персональных данных органам местного самоуправления, государственным органам и организациям (ФСС, пенсионный фонд, налоговые органы и т.д.) для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных. правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении, обеспечения личной безопасности, оформление доверенностей.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до утраты необходимости в их достижении (согласно договору/письменному согласию), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

На основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки её персональных данных, оператор прекратит обработку персональных данных в течение трех рабочих дней.

Подпись субъекта персональных данных:

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_